

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
Réunion du conseil d'établissement
École Plein-Soleil
Tenue le 1^{er} février 2021

1. Mot de bienvenue et présences

Présences :

M. Éric Yockell, Mme Nathalie Marcil, Mme Pamélie Bélanger, Mme Jessica Carrière-Hutton, Mme Liuva Garcia, Mme Julie Ricard, Mme Isabelle Rouillier, M. Dominic Lagacé, Mme Stéphanie Jarry, M. Martin Labrosse, Mme Michèle Cave, Mme Maude-Émilie Francoeur, Mme Mélanie Bisson et Mme Fany Dubuc

Mme Mylène Bouthillier sera la substitut de Mme Ricard qui est en arrêt de travail (pour le personnel de soutien).

Absences motivées :

Aucune

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Fany Dubuc propose l'adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

CE-20-21-243

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du mardi 24 novembre 2020

Mme Michèle Cave propose l'adoption du procès-verbal du mardi 24 novembre 2020.

Le procès-verbal du mardi 24 novembre est adopté à l'unanimité.

CE-20-21-244

4. Questions du public

Aucune question du public

POINTS D'INFORMATION

5. Informations du président

M. Dominic Lagacé souligne la semaine des enseignants en félicitant ces derniers! Il mentionne que cela pourrait être tant qu'à lui l'année des enseignants. Il les remercie d'avoir choisi ce beau métier.

6. Informations du représentant au comité de parents

Mme Garcia est allée à la rencontre du 13 janvier au comité de parents. Il y a eu des échanges sur les écoles en milieux défavorisés en lien avec les besoins de certaines familles au niveau alimentaire. Cela ne concerne pas notre milieu.

Il y aura une conférence qui sera proposée aux parents du CE. Un membre du comité de parents du centre de service est mandaté pour proposer des conférenciers.

Ils souhaitent organiser une soirée pour remercier les bénévoles de l'année dernière pour chaque école. Présentement, ils choisissent les activités pour cette soirée.

Ils ont parlé des masques, ils ont fait des soumissions pour voir si des compagnies pouvaient recycler les masques.

7. Informations de la représentante du service de garde

Mme Mélanie Bisson nous informe qu'au niveau des journées pédagogiques gratuites, il y a eu entre 45 et 50 enfants de présents et pour les journées pédagogiques régulières, il y a eu environ 40 enfants de présents.

Pour ce qui est des journées de classe, rien de nouveau.

Le service de garde sera fermé pour la semaine de relâche car il y a eu seulement 7 réponses positives.

8. Formation obligatoire à l'intention des membres du conseil d'établissement

Nous avons reçu un lien pour la formation des membres du conseil d'établissement. Nous avons des capsules à visionner. Chacun était responsable de les visionner au moment opportun. M. Yockell nous rappelle de les consulter et il nous a fait parvenir le lien par courriel. Il y a quelques capsules qui se sont rajoutées depuis novembre. Il va faire un suivi à chaque mois pour voir s'il y a des nouvelles capsules sur le site.

Mme Cave soulève un point par rapport aux capsules. Une capsule mentionnait que le conseil d'établissement devait consulter les élèves au moins une fois par année. La question est soulevée à savoir si cela s'applique uniquement au secondaire. M. Yockell va s'informer à ce sujet et faire un suivi.

9. Situation COVID-19

M. Éric Yockell mentionne qu'on maintient les règles en vigueur. La nouveauté c'est le port du masque en tout temps pour les élèves de 5^e et 6^e année. Pour les groupes adaptés, plusieurs élèves portent aussi leur masque. Un courriel a été envoyé aux parents pour leur demander d'envoyer un 3^e masque car l'hiver, il y a beaucoup d'humidité.

Pour l'instant, tout est stable. Aujourd'hui, 6 élèves ont été retournés chez eux car ils avaient des symptômes.

Pour ce qui est des statistiques du temps des fêtes, seulement un élève a reçu un résultat positif durant cette période et aucun au niveau des membres du personnel.

Une question est posée sur les tests rapides qui pourraient être envoyés dans les écoles. Pour l'instant, aucune information a été envoyée à l'école à ce sujet.

10. Régime pédagogique MODIFIÉ

Voir le document en annexe (Régime pédagogique modifié – Année scolaire 2020-2021)

2 étapes au lieu de 3 étapes

La direction attend la pondération pour chacun des bulletins.

Les examens du ministère sont annulés pour les élèves de 4^e et 6^e année.

11. Budget révisé 2020-2021 et mesures financières

Au dernier CE, un déficit d'environ 100 000\$ était annoncé pour 2020-2021 à cause principalement des 123 élèves non-inscrits au sdg comme prévu et de l'ajout d'éducatrices pour répondre aux classes bulles.

Dans les prochains PV, M. Yockell va nous tenir au courant de ce déficit à savoir s'ils réussissent à le résorber un peu.

Au niveau de l'utilisation des enveloppes que le ministère envoie, 4 annexes sont disponibles pour l'aide en classe. Tous les montants seront dépensés en totalité pour aider au maximum les élèves en difficulté dans l'ensemble des classes de l'école, et ce, malgré la pénurie de main d'œuvre en enseignement.

Nous allons voir l'évolution de cette mesure, mais il faut dépenser les enveloppes car ces mesures ne peuvent pas être reconduites l'année suivante.

POINTS DE DÉCISION

12. Suivi du budgétaire, aménagement de la cour d'école

M. Yockell a relancé le projet de faire l'achat d'un abri pour la cour d'école. Nous avons un budget de 28 000\$ pour ce projet. Il a reçu quelques idées de modèles avec des prix (installations incluses). Il nous présente ces modèles. Ce sont des projets qui ont déjà eu lieu dans des écoles de notre centre de service. Nous pouvons faire un partenariat avec le ministère et il rajouterait 30% du montant pour la faisabilité du projet.

Il nous demande notre opinion à savoir ce que nous préférons comme modèle.

Certains membres soulignent le point qu'on devrait choisir un modèle plus moderne qui reflète davantage notre nouvelle école. Certains modèles ont plusieurs poteaux pour soutenir les abris ce qui peut nuire à l'espace et engendrer un plus grand risque d'accidents auprès des élèves.

Nous proposons de consulter les membres du personnel de l'école, ceux qui sont sur le terrain avec les enfants, afin d'obtenir leur opinion. Cela serait bien de pouvoir en acheter deux. Nous pouvons même envisager une petite campagne de financement si jamais il manque un peu d'argent pour pouvoir en obtenir un deuxième.

Mme Michèle Cave propose l'adoption du suivi budgétaire, aménagement de la cour d'école.

Adopté à l'unanimité.

CE-20-21-245

13. Sorties éducatives

La direction a eu l'occasion d'approcher certains organismes qui offrent des présentations en virtuel. Les enseignants font présentement des démarches pour organiser ces sorties. Il y aura un suivi dans les prochains CE pour nous présenter ces sorties.

Le ministre avait annoncé un grand déploiement pour les portables au niveau des écoles afin de s'assurer que tous les enfants soient connectés au cas où les écoles basculent à nouveau. Notre école a reçu sa commande afin de pouvoir fournir des ordinateurs aux 60-70 élèves qui en ont besoin pour l'école à la maison.

14. Varia

- Photo scolaire 2021-2022

Mme Marcil propose de reconduire le contrat avec la Boîte Blanche pour l'année prochaine. Le service est excellent et leur principe de photos par petits groupes convient particulièrement au contexte actuel si jamais nous devons encore respecter certaines mesures particulières l'an prochain.

M. Dominic Lagacé propose d'adoption de reconduire la photo scolaire avec la Boîte Blanche pour 2020-2021.

Adopté à l'unanimité

CE-20-21-246

- Revoir le calendrier des rencontres

M. Dominic Lagacé n'est pas disponible pour les prochains mardis donc nous regardons s'il est possible de déplacer notre prochain CE. Les prochains conseils d'établissement auront lieu mercredi le 31 mars et mercredi le 28 avril.

DÉPÔT D'UN DOCUMENT

Les critères d'inscription 2021-2022

Ce document a été envoyé à tout le monde par courriel juste avant la rencontre.

15. Levée de l'assemblée à 20h02 par M. Dominic Lagacé.