

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement

Réunion du conseil d'établissement

École Plein Soleil

Tenue le 27 janvier 2022 à 19 h

1. Mot de bienvenue

Présences :

| | |
|-----------------------------|---|
| M. Éric Yockell | Directeur, École Plein Soleil |
| Mme Marie-Josée Rochette | Directrice École Plein Soleil |
| Mme Nathalie Marcil | Directrice adjointe, École Plein Soleil |
| Mme Mélanie Bisson | SDG, École Plein Soleil |
| Mme Jessica Carrière-Hutton | Enseignante |
| Mme Isabelle Rouiller | Enseignante |
| M. Dominic Lagacé | Président du CÉ |
| Mme Fany Dubuc | Vice-présidente du CÉ |
| Mme Stéphanie Doyon-Dubois | Secrétaire du CÉ |
| Mme Stéphanie Jarry | Parent |
| M. Martin Labrosse | Parent |
| Mme Michèle Cave | Parent |

Absences :

| | |
|----------------------------|-------------|
| Mme Maude-Émilie Francoeur | Enseignante |
|----------------------------|-------------|

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Éric Yockell présente la nouvelle directrice de l'école Plein Soleil, Mme Marie-Josée Rochette qui débutera lundi 31 janvier 2022. Mme Rochette, enseignante de Français au secondaire à Québec et par la suite, directrice à l'école des Bons Vent à Châteauguay.

M. Dominic Lagacé fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Stéphanie Doyon-Dubois propose l'adoption de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité

CE-21-22-283

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du mardi 30 novembre 2021

M. Éric Yockell demande au conseil si tous on prit connaissance du procès-verbal du 30 novembre dernier.

Aucune modification n'est demandée.

M. Labrosse propose d'adopter le procès-verbal.

4. Questions du public

Aucune question du public.

5. Information du président

M. Dominic Lagacé mentionne qu'il n'y a aucun point d'information à partager.

Il prend le temps de remercier M. Yockell pour les six (6) belles années et ainsi que la passion de notre directeur de l'école Plein Soleil.

Acclamation de tous pour remercier M. Yockell de son départ de l'école.

Le conseil le félicite et le remercie.

6. Informations du représentant du comité de parents

M. Dominic Lagacé explique qu'il n'y a rien de particulier à signaler.

7. Informations de la représentante du service de garde

Mme Mélanie Bisson mentionne que le service de garde est toujours à la recherche d'employé pour pourvoir les postes au sein du personnel, malgré quelques embauches.

La clientèle est identique aucune baisse de la fréquentation du service de garde chez les élèves.

Nous respectons les bulles classe et nous allons le plus souvent à l'extérieur avec les élèves.

8. Formation obligatoire à l'intention des membres du conseil d'établissement

M. Éric Yockell mentionne à Mme Stéphanie Doyon-Dubois qu'elle devra participer à la formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement.

Celle-ci accepte de faire la formation.

9. Situation de la Covid-19 et vaccination

Situation Covid-19

M. Éric Yockell informe les membres qu'il y a très peu de membres du personnel absent dû à la Covid-19 et 2 à 3 élèves par classe. La situation est plutôt rassurante.

La direction rappelle d'utiliser les liens pour la détection de la Covid-19 chez les élèves et le personnel de l'école. Les statistiques sont importantes.

Vaccination

M. Éric Yockell informe les membres qu'il y aura une 2^e dose au niveau des élèves de 5 à 12 ans, 116 élèves seront vaccinés à l'école par l'équipe mobile.

70 % pour la première dose pour les élèves de l'école incluant à l'école ainsi que les élèves qui ont été vaccinés avec les parents.

10. Programme d'embellissement de la Cour d'école

M. Éric Yockell mentionne que ce sera le mandat de la nouvelle directrice, Mme Marie-Josée Rochette.

- Terrain de Basketball à l'école
- Campagne de financement

M. Dominic Lagacé ajoute également les Abris – Projet de construction.

M. Éric Yockell explique que c'est en cours.

À la demande des services financiers, un formulaire de régularisation de FADS a été présenté.
Approuvé à l'unanimité CE-21-22-285

11. Budget révisé 2021-2022

M. Éric Yockell explique au conseil le surplus de 18 000 \$ et qui sera distribué comme suit :

| Surplus | Dépenses | |
|-----------|----------|--|
| 18 000 \$ | 3000 \$ | Projet MPIA |
| | 6000 \$ | 4 périodes de 60 minutes pour ajouter à l'aide pédagogique (Du 3 février au 13 juin 2022) (16 semaines) |
| | 3000 \$ | Bonification de la FRANCISATION Utiliser 2 périodes de 60 minutes de Francisation (4 % non-utilisé) afin de bonifier les périodes de Francisation (du 3 février au 13 juin 2022) (16 semaines) |
| | 6000 \$ | En réserve |

Mme Isabelle Rouiller approuve les dépenses et propose celle-ci.

Adopté à l'unanimité par le conseil.

CE-21-22-286

12. Sorties éducatives

M. Éric Yockell explique les sorties éducatives pour l'année en cours :

- Sortie hivernale avec tous les élèves de 4^e, 5^e et 6^e années
- Groupe adaptés, cabane à sucre
- Animation 5^e année

- Sortie base de plein air, tous les élèves de l'école

M. Dominic Lagacé propose les sorties éducatives.

Celles-ci sont adoptées à l'unanimité.

CE-21-22-287

13. Varia

- Les glissades sur la Cour d'école (Mme Michèle Cave)

Il est à noter qu'il faut être prudent dans la cour d'école avec les glissades sur le Mont Soleil pour les élèves ainsi que la fin de semaine puisque cela peut être dangereux.

Mme Nathalie Marcil explique que pendant les heures d'école, il y a de la surveillance lors des récréations et durant le service de garde.

La fin de semaine, les parents doivent être prudents.

M. Éric Yockell fera parvenir une note à la Ville de Candiac.

DÉPÔT D'UN DOCUMENT

Critère d'inscription des élèves 2022-2023

14. Levée de la réunion

La réunion est levée à 19 h 38 par M. Dominic Lagacé.