

## PROCÈS-VERBAL

### Réunion du conseil d'établissement

### École Plein Soleil

Tenue le 13 février 2024, à 19h, au salon du personnel

#### Présents :

Mme Marie-Josée Rochette  
Mme Nathalie Marcil  
M. Dominic Lagacé  
M. Shelby-Etienne Odigé  
M. Maxime Deveau  
M. Alexander Efthimiopoulos  
Mme Sylvie Patenaude  
Mme Jessica Carrière-Hutton  
Mme Maude-Émilie Francoeur  
Mme Isabelle Rouillier  
Mme Stéphanie Jarry  
Mme Pamélie Bélanger

#### Absents :

M. Daniel Paquette  
Mme Mélanie Bisson

Secrétaire  
Mme Hinda Khalloufi

#### 1. Mot de bienvenue

Le président souhaite la bienvenue aux membres du CÉ.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Pamélie propose l'adoption de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

CE-23-24-374

#### 3. Adoption et suivi du procès-verbal du 10 janvier 2024

Aucune modification n'est demandée.

Mme Pamélie Bélanger propose l'adoption du procès-verbal.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

CE-23-24-375

#### 4. Questions du public

Pas de question du public.

## **POINTS D'INFORMATIONS**

### **5. Information du président**

Pas de points d'informations à partager.

### **6. Informations du représentant du comité de parents**

Pas d'information particulière.

### **7. Informations de la représentante du service de garde**

Mme Nathalie Marcil présente les activités qui auront lieu durant les journées pédagogiques 2024-2025.

M. Odigé propose l'approbation des activités.

Les activités sont approuvées à l'unanimité.

CE-23-24-376

### **8. Information de la direction**

#### **8.1 Projet éducatif 23-27**

Le lancement du projet éducatif aura lieu le 17 mai 2024.

#### **8.2 Activités de la Saint-Valentin**

Mme Isabelle Rouillier présente les activités qui auront lieu dans la journée du 14 février 2024.

#### **8.3 Clientèle prévisionnelle 24-25**

Mme Rochette présente la clientèle prévisionnelle de l'année scolaire 2024-2025.

#### **8.4 Cour d'école**

Une bonification de 8000\$ a été ajoutée par l'école pour la réalisation du projet cour d'école.

Les travaux débiteront à l'été 2024.

### **9. Formation obligatoire à l'intention des membres du conseil d'établissement, plusieurs documents sont à consulter**

Un lien a été partagé pour la formation des membres du conseil d'établissement. Chacun est responsable de les visionner au moment opportun.

## POINTS DE DÉCISION

### 10. Activités et sorties éducatives

Les différentes activités sont présentées par la direction.

Mme Pamélie Bélanger propose l'approbation des activités et sorties.

Les activités et les sorties sont approuvées à l'unanimité. CE-23-24-377

### 11. Bénévoles de l'année

L'équipe-école a proposé un nom du bénévole de cette année : Mme Alexandra Barnabé,

Mme Pamélie approuve la nomination.

#### Questions diverses

11.1

11.2

## DÉPÔT D'UN DOCUMENT

### 12. Levée de la rencontre

La levée de la rencontre est proposée par Pamélie Bélanger à 19 h 53.



X

---

Dominic Lagacé  
Président



---

Marie-Josée Rochette  
Directrice