

PROCÈS-VERBAL

Réunion du conseil d'établissement

École Plein Soleil

Tenue le 21 octobre 2025, à 19h, au salon du personnel

Présents :

Mme Marie-Josée Rochette
Mme Isabelle Rouillier
M. Dominic Lagacé
M. Daniel Paquette
Mme Stéphanie Jarry
M. Christopher Schmück
M. Maxime Deveau
M. Alexander Efthimiopoulos
Mme Katherine Boyer
Mme Sophie Poirier
Mme Jessica Carrière-Hutton
Mme Sylvie Patenaude
Mme Pamélie Bélanger

Absent :

Mme Annie Boisvert

Secrétaire :

Mme Hinda Khalloufi

1. Mot de bienvenue

La rencontre débute par un mot de bienvenue adressé aux membres du conseil d'établissement.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Dominic Lagacé fait la lecture de l'ordre du jour.

Mme Pamélie Bélanger propose l'adoption de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

CE-25-26-446

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal du jeudi 25 septembre 2025

Le procès-verbal est adopté par Mme Stéphanie Jarry.

CE-25-26-447

4. Questions du public (Mme Laurianne Brodeur / Desjardins)

Mme Laurianne Brodeur présente le programme la caisse scolaire Desjardins.

Le président du conseil d'établissement propose de procéder à un vote afin de décider de l'implantation de la caisse scolaire à l'école.

Résultat de vote :

- Pour : 4
- Contre : 0
- Abstention : 7

La décision d'implanter la caisse scolaire est ainsi adopté.

CE-25-26-448

POINTS D'INFORMATIONS**5. Informations du président**

Aucune information.

6. Informations du représentant au comité de parents

Aucune information.

7. Informations de la représentante du service de garde**7.1-Sondage pour l'ouverture pendant la semaine de relâche et le lundi de Pâques**

Un sondage sera envoyé aux parents afin de déterminer l'intérêt pour l'ouverture du service de garde durant la semaine de relâche et le lundi de Pâques.

7.2-Informations sur le service de garde

Le service de garde fonctionne bien et tout se déroule normalement.

8. Information de la direction**8.1 Activités parascolaires - Automne 2025**

Comme chaque année, les activités parascolaires ont suscité un grand nombre d'inscriptions. En raison de cette forte participation, les organisateurs ont décidé d'ouvrir un deuxième groupe pour l'activité de badminton qui se tiendra les mercredis de 16 h 15 à 17 h 15, ainsi qu'un deuxième groupe pour l'activité « Aide aux devoirs », qui a lieu les mercredis pendant l'heure du dîner.

8.2 Halloween

Plusieurs informations ont été partagées dans l'Info-Parents envoyé précédemment. Les élèves pourront se déguiser le 31 octobre et participer à une variété d'activités dans les classes.

Les enseignants fourniront des précisions au besoin.

Un concours de citrouilles aura lieu la semaine du 24 octobre et un prix spécial sera remis à la citrouille la plus populaire.

8.2 Sorties et activités (culturelles et inspirantes)

Les parents seront facturés pour les activités et les sorties une fois que les fonds des mesures auront été utilisés (annexes 48 et 99).

8.3 Jeunes au boulot

Un comité « Jeunes au boulot » est actuellement en place afin de favoriser l'implication des élèves dans diverses responsabilités au sein de l'école. Les élèves de 6e année participent activement à plusieurs activités, notamment la brigade d'autobus, l'animation de la cour des maternelles et le rôle de facteurs pour la distribution d'objets oubliés (cette tâche est également réalisée par deux élèves de 5e année). Ces initiatives permettent aux élèves de développer leur sens des responsabilités tout en contribuant au bon fonctionnement de l'école.

8.5 Plan d'action 25-26 (bilan)

Le bilan du plan d'action 2025-2026 montre que toutes les actions prévues sont en cours de réalisation. Les outils pédagogiques numériques sont utilisés de manière efficace pour soutenir la mise en œuvre des initiatives. Les objectifs fixés se poursuivent et restent au cœur des priorités de l'école permettant ainsi un suivi rigoureux et un soutien continu aux élèves dans leurs apprentissages et leur engagement scolaire.

9. Formation obligatoire à l'intention des membres du conseil d'établissement, plusieurs documents sont à consulter

Mme Rochette fera des suivis sur l'état des formations à la prochaine rencontre du CÉ avec les nouveaux membres 25-26.

POINT DE CONSULTATION

10. Calendrier scolaire – Secteur jeune 2026-2027

La proposition est la suivante :

- Début pour les enseignants : 25 août 2026
- Début pour les enfants : 1 septembre 2026
- Fin pour les enfants : 23 juin 2027
- Fin pour les enseignants : 30 juin 2027

Mme Stéphanie Jarry propose que les journées de classe soient les 21 et 22 décembre 2026 et que les journées de congé soient les 5 et 6 janvier 2027.

POINTS DE DÉCISION

11. Activités et sorties éducatives (approbation)

Les activités sont approuvées par Mme Sylvie Patenaude.

CE-25-26-449

12. Questions diverses

12.1 Dépôt de document (Guignolé de Candiacy) :

Mme Rochette présente le document relatif à la Guignolée de Candiacy, campagne annuelle. La Corne d'Abondance de Candiacy est le seul organisme responsable de la Guignolée sur le territoire de Candiacy. L'école prévoit, comme les années précédentes, d'y participer. Une boîte de collecte de denrées non périssables sera fournie par l'organisme et sera ramassée entre le 10 novembre et le 5 décembre prochain.

12.2

13. Levée de la rencontre

La rencontre est levée à 20h20 par Mme Pamélie Bélanger.



Dominic Lagace
Président



Marie-Josée Rochette
Directrice